



немачка  
сарадња

DEUTSCHE ZUSAMMENARBEIT



Empowered lives.  
Resilient nations.



Република Србија  
Министарство финансија  
Пореска управа



## ПОРЕСКИ ИНФОРМАТОР

ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ  
ОД ОСНИВАЊА ПРЕДУЗЕТНИЧКЕ  
РАДЊЕ ДО ЊЕНОГ ЗАТВАРАЊА



»» ВАШ ПОРЕЗНИК ««

Sprovedeno od strane:

**giz** Deutsche Gesellschaft  
für Internationale  
Zusammenarbeit (GIZ) GmbH

## Садржај

Где се региструју предузетници .....	5
Ако се определите за паушално опорезивање .....	6
Ко нема право на паушално опорезивање .....	8
Услови, критеријуми и елементи за утврђивање висине паушалног опорезивања .....	11
Губитак права на паушално опорезивање .....	13
Обавезе паушално опорезивих предузетника .....	15
Предузетници који воде пословне књиге .....	16
Пословне књиге по систему простог књиговодства .....	17
Пословне књиге по систему двојног књиговодства .....	19
Предузетници и текући рачун .....	20
Предузетници и издавање рачуна .....	21
Исплата личне зараде .....	25
Ако се нисте определили за исплату личне зараде .....	28
Запошљавање радника .....	31
Ангажовање пословође и чланова породице .....	34
Привремени прекид обављања делатности .....	36
Престанак обављања делатности .....	39
Предузетник–пољопривредник .....	42
Предузетници у систему ПДВ-а .....	43
Обавезе обвезника ПДВ-а .....	45
Обрачунавање и плаћање ПДВ-а .....	46
Брисање из система ПДВ-а .....	48



Република Србија  
Министарство финансија  
Пореска управа

Поштовани порески обвезници,

Увођењем квалитетнијих и савременијих услуга Пореска управа омогућава једноставнији начин приступа информацијама и подстиче добровољно поштовање пореских прописа.

Кроз унапређен приступ пружања услуга Пореска управа жели да побољша односе са пореским обвезницима и пружи широк спектар услуга путем брзих и тачних информација.

Осавремењавање Пореске управе унапређењем пословних процеса уз подстицање и едукацију, обезбедиће да порески обвезници боље разумеју своја права и обавезе чиме се подиже ниво добровољног поштовања пореских прописа.

Директор  
Пореске управе  
*Драгана Марковић*  
Драгана Марковић

## Информатор за предузетнике

Одлучили сте се да започнете самосталну делатност? Желите да отворите самосталну трговинску или угоститељску радњу, hostel или можда хоћете да вршите услугу такси превоза?

**НАПРАВИТЕ ПРВИ КОРАК, РЕГИСТРУЈТЕ СЕ  
ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ**

## Где се региструју предузетници

**Предузетници самосталну делатност којом желе да се баве региструју у Агенцији за привредне регистре (АПР).** Поступак регистрације почиње **подношењем Јединствене регистрационе пријаве (ЈРППС).** Ову пријаву можете поднети непосредно у седишту АПР-а у Београду, Бранкова бр. 25, или у некој организационој јединици АПР-а које се налазе у општинама са којима АПР има закључен споразум. На овим местима, преко инфо центра АПР-а, телефон 011/20 23 350, као и на веб-сајту [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs) можете се информисати о потребној документацији за регистрацију и добити друге информације важне за регистровање.

Приликом **попуњавања ЈРППС** посебно водите рачуна да унесете број телефона и адресу за пријем електронске поште у део **„контакт подаци за Пореску управу“**, јер уколико то не учините **неће** вам бити додељен **ПИБ**, односно нећете моћи да обављате своју делатност.

- ⇒ Закон о привредним друштвима („Сл. гласник РС“ бр. 36/11, 99/11, 83/14, 5/15)
- ⇒ Закон о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре („Сл. гласник РС“ бр. 99/11, 83/14)
- ⇒ Закон о порезу на доходак грађана („Сл. гласник РС“, бр. 24/2001, 80/2002, 80/2002 - др.закон 135/2004, 62/2006, 65/2006 - испр., 31/2009, 44/2009, 18/2010, 50/2011, 91/2011 - одлука УС, 7/2012 - усклађени дин. изн., 93/2012, 114/2012 - одлука УС, 8/2013 - усклађени дин. изн., 47/2013, 48/2013 - испр., 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн., 57/2014, 68/2014 - др. закон, 5/2015 - усклађени дин. изн., 112/2015, 5/2016 - усклађени дин. изн. и 7/2017 - усклађени дин. изн.)

## Ако се определите за паушално опорезивање

**У ЈРППС** вам је омогућено да се одмах **определите за паушално опорезивање**. Уколико се у ЈРППС не определите за паушално опорезивање, имате рок од **15 дана од дана доношења решења у АПР-у** о упису самосталне делатности у АПР-у да поднесете **захтев** за паушално опорезивање **филијали Пореске управе** према вашем седишту.

**Уколико** се у ЈРППС **не определите** за паушално опорезивање, нити поднесете посебан захтев у року од 15 дана од дана доношења решења у АПР-у о упису самосталне делатности у АПР-у, мораћете да за ваше пословање **водите пословне књиге**, а тек **наредне календарске године** моћи ћете да остварите **право за паушално опорезивање**. У том случају **захтев** за паушално опорезивање подноси се **до 30. новембра текуће године за наредну годину**.

**По захтеву** за паушално опорезивање филијала Пореске управе доноси **решење у року од 30 дана** од дана подношења захтева.

Ваша **обавеза** је да у року **од 15 дана од дана уписа у регистар**, тј. од датума почетка обављања делатности, **поднесете** надлежној филијали Пореске управе према вашем седишту, **пореску пријаву – ППДГ1Р**.

- ⇒ Закон о привредним друштвима („Сл. гласник РС“ бр. 36/11, 99/11, 83/14 - 5/15)
- ⇒ Закон о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре („Сл. гласник РС“ бр. 99/11, 83/14)
- ⇒ Закон о порезу на доходак грађана („Сл. гласник РС“, бр. 24/2001, 80/2002, 80/2002 - др.закон 135/2004, 62/2006, 65/2006 - испр., 31/2009, 44/2009, 18/2010, 50/2011, 91/2011 - одлука УС, 7/2012 - усклађени дин. изн., 93/2012, 114/2012 - одлука УС, 8/2013 - усклађени дин. изн., 47/2013, 48/2013 - исп., 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн, 57/2014, 68/2014 - др. закон, 5/2015 - усклађени дин. изн., 112/2015, 5/2016 - усклађени дин. изн. и 7/2017 - усклађени дин. изн.)

15 дана

## Ко нема право на паушално опорезивање

Не можете остварити право на паушално опорезивање:

1. уколико сте се регистровали за неку од делатности

Област	Грана	Група
41 - изградња зграда	Све гране	Све групе
42 - изградња осталих грађевина	Све гране	Све групе
45 - трговина на велико и трговина на мало и поправка моторних возила и мотоцикала	45.1 - трговина моторним возилима	Све групе
	45.2 - одржавање и поправка моторних возила	Све групе
	45.3 - трговина деловима и прибором за моторна возила	Све групе
	45.4 - трговина мотоциклима, деловима и прибором, одржавање и поправка мотоцикла	Све групе
46 - трговина на велико, осим трговине моторним возилима и мотоциклама	46.1 - трговина на велико за накнаду	Све групе
	46.2 - трговина на велико пољопривредним сировинама и животињама	Све групе
	46.3 - трговина на велико храном, пићима и дуваном	Све групе
	46.4 - трговина на велико предметима за домаћинство	Све групе



Област	Грана	Група
	<b>46.5</b> - трговина на велико информационо-комуникационом опремом	Све групе
	<b>46.6</b> - трговина на велико осталим машинама, опремом и прибором	Све групе
	<b>46.7</b> - остала специјализована трговина на велико	Све групе
	<b>46.9</b> - неспецијализована трговина на велико	Све групе
<b>47</b> - трговина на мало, осим трговине моторним возилима и мотоциклима	све гране осим <b>47.8</b> - трговина на мало на тезгама и пијацама и <b>47.9</b> - трговина на мало ван продавница, тезги и пијаца	Све групе осим <b>47.81, 47.82, 47.89, 47.91, 47.99</b>
<b>55</b> - смештај	Све гране	Све групе
<b>56</b> - делатност припремања и послуживања хране и пића	Све гране	Све групе осим <b>56.10</b> - обављања трговинске или угоститељске делатности у киоску, приколици или сличном монтажном или покретном објекту
<b>64</b> - финансијке услуге, осим осигурања и пензијских фондова	Све гране	Све групе
<b>65</b> - осигурање, реосигурање и пензијски фондови, осим обавезног социјалног осигурања	Све гране	Све групе

Област	Грана	Група
66 - помоћне делатности у пружању финансијских услуга и осигурању	Све гране	Све групе
68 - пословање некретнинама	Све гране	Све групе
69 - правни и рачуноводствени послови	69.2 - рачуноводствени, књиговодствени и ревизорски послови; пореско саветовање	Све групе
73 - рекламирање и истраживање тржишта	Све гране	Све групе

2. уколико у вашу делатност **улажу и друга лица**;
3. уколико планирате да ваш **укупан промет буде већи од 6.000.000 динара**;
4. уколико се **евидентирате** као обвезник **пореза на додату вредност** у складу са законом којим се уређује порез на додату вредност.

- ⇒ Закон о порезу на доходак грађана („Сл. гласник РС”, бр. 24/2001, 80/2002, 80/2002 - др.закон 135/2004, 62/2006, 65/2006 - испр., 31/2009, 44/2009, 18/2010, 50/2011, 91/2011 - одлука УС, 7/2012 - усклађени дин. изн., 93/2012, 114/2012 - одлука УС, 8/2013 - усклађени дин. изн., 47/2013, 48/2013 - исп., 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн, 57/2014, 68/2014 - др. закон, 5/2015 - усклађени дин. изн., 112/2015, 5/2016 - усклађени дин. изн. и 7/2017 - усклађени дин. изн.)
- ⇒ Уредба о ближим условима, критеријумима и елементима за паушално опорезивање обвезника пореза на приходе од самосталне делатности („Сл. гласник РС”, бр. 65/01, 45/02, 47/02, 91/02, 23/03, 16/04, 76/04, 31/05, 25/13, 119/13, 135/14)

## Услови, критеријуми и елементи за утврђивање висине паушалног опорезивања

**Ради утврђивања висине паушалног прихода**, као основица пореза на приходе од самосталне делатности (у даљем тексту: порез), **предузетници се разврставају** у складу са Уредбом о ближим условима, критеријумима и елементима за паушално опорезивање обвезника пореза на приходе од самосталне делатности, **по критеријумима профитабилности и обима промета**, односно према **врстама делатности, у седам група.**

**Полазна основица** за утврђивање висине паушалног прихода по групама одређује се у односу на **просечну месечну зараду по запосленом** остварену у Републици, граду, општини, у години која претходи години за коју се утврђује порез. Податак о просечној месечној заради по запосленом **објављује Републички завод за статистику.**

**На висину полазне основице** за утврђивање висине паушалног опорезивања **утичу и следећи елементи:** место на коме се радња налази; **број запослених радника;** **тржишни услови** у којима се делатност обавља; **површина локала;** **старост** предузетника и његова **радна способност;** **висина прихода обвезника** који под истим или сличним условима обављају исту или сличну делатност; **остале околности** које утичу на остваривање добити (пословна репутација предузетника, временски период обављања делатности, дуже одсуство предузетника због трудничког боловања, породилског одсуства, одсуства са рада ради неге детета и одсуства са рада ради посебне неге детета, велике елементарне непогоде...).

**Подаци о месту** на коме се радња налази, броју запослених радника, површини локала, старости предузетника, **садржани су у образцу ППДГ1Р** који сте били дужни да поднесете након извршене регистрације. **Остали подаци**, а који су од утицаја на утврђивање висине паушалног опорезивања - тржишни услови у којима се обавља делатност, висина прихода обвезника који под истим или сличним условима обављају исту или сличну делатност, и остале околности - **утврђује филијала Пореске управе према вашем седишту.**

Применом наведених критеријума **филијала Пореске управе доноси решење** о утврђивању пореза на паушални приход за ту годину, као и решење о доприносима за обавезно социјално осигурање. **Утврђене обавезе** по решењима се **плаћају у року од 15 дана** по истеку сваког месеца.

**Уплатни рачуни, као и позив на број**, на које уплаћујете порез и доприносе **наведени су у решењу** у којем вам је утврђена пореска обавеза.

- ⇒ Закон о порезу на доходак грађана („Сл. гласник РС”, бр. 24/2001, 80/2002, 80/2002 - др.закон 135/2004, 62/2006, 65/2006 - испр., 31/2009, 44/2009, 18/2010, 50/2011, 91/2011 - одлука УС, 7/2012 - усклађени дин. изн., 93/2012, 114/2012 - одлука УС, 8/2013 - усклађени дин. изн., 47/2013, 48/2013 - исп., 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн., 57/2014, 68/2014 - др. закон, 5/2015 - усклађени дин. изн., 112/2015, 5/2016 - усклађени дин. изн. и 7/2017 - усклађени дин. изн.)
- ⇒ Закон о привредним друштвима (Закон о привредним друштвима („Сл. гласник РС”, бр. 36/11, 99/11, 83/14 - др. закон, 5/15)
- ⇒ Уредба о ближим условима, критеријумима и елементима за паушално опорезивање обвезника пореза на приходе од самосталне делатности („Сл. гласник РС”, бр. 65/01, 45/02, 47/02, 91/02, 23/03, 16/04, 76/04, 31/05, 25/13, 119/13, 135/14)

## Губитак права на паушално опорезивање

Ако вам је **порески орган утврдио право на паушално опорезивање**, оно **траје док се не утврди да:**

- је у регистру АПР-а **промењена делатност** тако да се региструјете за неку од делатности за које се не одобрава право на паушално опорезивање (нпр. рачуноводствени, књиговодствени и ревизорски послови; пореско саветовање...);
- је **укупан промет** у години која претходи години за коју се утврђује порез **већи од 6.000.000 динара**;
- сте се **евидентирали као обвезник ПДВ-а**.

Када **порески орган** утврди да постоји неки од наведених разлога, **доноси решење** којим се предузетнику **налаже вођење књига**. У зависности од тога када су настали законски разлози због којих предузетник више не може да буде у систему паушалног опорезивања, **решењем** пореског органа **се одређује** да је дужан да пословне књиге води од **половине текуће године** или од **почетка наредне године**.

Уколико у делатност којом се бавите **улажу и друга лица**, и уколико су ти улози **уписани у АПР-у**, престаје вам својство предузетника, и **делатност се обавља у привредном друштву** које има неку од форми прописаних Законом о привредним друштвима.

- ⇒ Закон о порезу на доходак грађана („Сл. гласник РС”, бр. 24/2001, 80/2002, 80/2002 - др.закон 135/2004, 62/2006, 65/2006 - испр., 31/2009, 44/2009, 18/2010, 50/2011, 91/2011 - одлука УС, 7/2012 - усклађени дин. изн., 93/2012, 114/2012 - одлука УС, 8/2013 - усклађени дин. изн., 47/2013, 48/2013 - исп., 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн, 57/2014, 68/2014 - др. закон, 5/2015 - усклађени дин. изн., 112/2015, 5/2016 - усклађени дин. изн. и 7/2017 - усклађени дин. изн.)
- ⇒ Закон о привредним друштвима („Сл. гласник РС”, бр. 36/11, 99/11, 83/14 - др. закон, 5/15)

6.000.000  
динара

## Обавезе паушално опорезованих предузетника

Предузетници који порез на доходак грађана плаћају на паушално утврђен приход воде пословну књигу на **обрасцу КПО – Пословна књига** о оствареном промету паушално опорезованих обвезника.

Предузетник **који порез плаћа на паушални приход**, коме се у години која претходи години за коју се врши утврђивање пореза **значајније измени обим пословања**, односно промета и други услови од утицаја на остваривање права на паушално опорезивање и висину пореске обавезе, дужан је да поднесе **пореску пријаву ППДГ-1С најкасније до 31. јануара** године за коју се утврђује порез. У пријави даје процену прихода и расхода за календарску годину или део календарске године, а на основу чега утврђује аконтациону месечну обавезу пореза на стварни приход за одговарајући период.

**Пореска пријава ППДГ-1С** подноси се **искључиво у електронском облику**, преко портала **Пореске управе е-порези**.

⇒ Закон о порезу на доходак грађана („Сл. гласник РС”, бр. 24/2001, 80/2002, 80/2002 - др.закон 135/2004, 62/2006, 65/2006 - испр., 31/2009, 44/2009, 18/2010, 50/2011, 91/2011 - одлука УС, 7/2012 - усклађени дин. изн., 93/2012, 114/2012 - одлука УС, 8/2013 - усклађени дин. изн., 47/2013, 48/2013 - испр., 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн, 57/2014, 68/2014 - др. закон, 5/2015 - усклађени дин. изн., 112/2015, 5/2016 - усклађени дин. изн. и 7/2017 - усклађени дин. изн.)

## Предузетници који воде пословне књиге

Ако спадате у неку категорију која не може бити паушално опорезована, **дужни сте да водите пословне књиге**. Такође, и ако не спадате у неку од наведених категорија, а **нисте поднели захтев** за паушално опорезивање, дужни сте да пословне промене исказујете у **пословним књигама**.

Зависно од врсте делатности, сложености и обима посла, као и броја запослених радника, сами се опредељујете да ли ћете водити пословне књиге по систему **простог књиговодства** у складу са **Законом о порезу на доходак грађана** или **двојног књиговодства** у складу са **Законом о рачуноводству**.

⇒ Закон о порезу на доходак грађана („Сл. гласник РС”, бр. 24/2001, 80/2002, 80/2002 - др.закон 135/2004, 62/2006, 65/2006 - испр., 31/2009, 44/2009, 18/2010, 50/2011, 91/2011 - одлука УС, 7/2012 - усклађени дин. изн., 93/2012, 114/2012 - одлука УС, 8/2013 - усклађени дин. изн., 47/2013, 48/2013 - испр., 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн., 57/2014, 68/2014 - др. закон, 5/2015 - усклађени дин. изн., 112/2015, 5/2016 - усклађени дин. изн. и 7/2017 - усклађени дин. изн.)



## Пословне књиге по систему простог књиговодства

Пословне књиге по систему простог књиговодства воде се на прописаним обрасцима, и то:

- 1) **ПК-1** - Пословна књига прихода и расхода;
- 2) **ПК-2** - Књига основних средстава и ситног инвентара.

Поред пословних књига, у зависности од делатности коју обављате, састављате и појединачне помоћне евиденције, из којих се одговарајући подаци књиже у пословној књизи, и то на обрасцима:

- 1) **КЛ** - Калкулација продајне цене број \_\_\_ ;
- 2) **ДПУ** - Лист дневног промета угоститеља;
- 3) **ПМ** - Евиденција о куповини, преради, производњи и промету производа од племенитих метала и драгог камења, чији је саставни део **ПМ - 1** - Потврда о куповини и замени племенитих метала и драгог камења;
- 4) **ГП** - Евиденција о готовим производима;
- 5) **КР** - Пријемни - евиденциони лист комисионе робе, чији је саставни део образац **КР - 1** - Евиденција продате, исплаћене и враћене комисионе робе.

Пореској управи дужни сте да доставите:

- ◇ пореску пријаву **ППДГ 1С**,
- ◇ порески биланс **Образац ПБ-2 (најкасније до 15. марта** године која следи години за коју се утврђује порез).

- ⇒ Закон о порезу на доходак грађана („Сл. гласник РС”, бр. 24/2001, 80/2002, 80/2002 - др.закон 135/2004, 62/2006, 65/2006 - испр., 31/2009, 44/2009, 18/2010, 50/2011, 91/2011 - одлука УС, 7/2012 - усклађени дин. изн., 93/2012, 114/2012 - одлука УС, 8/2013 - усклађени дин. изн., 47/2013, 48/2013 - исп., 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн, 57/2014, 68/2014 - др. закон, 5/2015 - усклађени дин. изн., 112/2015, 5/2016 - усклађени дин. изн. и 7/2017 - усклађени дин. изн.)
- ⇒ Закон о рачуноводству („Сл. гласник РС”, бр. 62/2013)

15 март

## Пословне књиге по систему двојног књиговодства

**Пословне књиге** по систему двојног књиговодства предузетници воде у складу са законом и другим прописима којима се уређује **рачуноводство**: дневник, главна књига, књига улазних фактура, књига излазних фактура, књига трошкова, књига извода из текућих рачуна и помоћне евиденције.

**Пореској управи дужни сте да доставите:**

- ◇ пореску пријаву ППДГ 1С,
- ◇ порески биланс Образац ПБ-2 (најкасније **15. марта** године која следи години за коју се утврђује порез).

- ⇒ Закон о порезу на доходак грађана („Сл. гласник РС”, бр. 24/2001, 80/2002, 80/2002 - др.закон 135/2004, 62/2006, 65/2006 - испр., 31/2009, 44/2009, 18/2010, 50/2011, 91/2011 - одлука УС, 7/2012 - усклађени дин. изн., 93/2012, 114/2012 - одлука УС, 8/2013 - усклађени дин. изн., 47/2013, 48/2013 - исп., 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн., 57/2014, 68/2014 - др. закон, 5/2015 - усклађени дин. изн., 112/2015, 5/2016 - усклађени дин. изн. и 7/2017 - усклађени дин. изн.)
- ⇒ Закон о рачуноводству („Сл. гласник РС”, бр. 62/2013)

## Предузетници и текући рачун

Дужни сте да **отворите текући рачун** код пружаоца платних услуга (банка), да водите новчана средства на том рачуну и **вршите платне трансакције преко тог рачуна**. Можете имати више од једног текућег рачуна код истог пружаоца платних услуга и текуће рачуне код више пружалаца платних услуга. Такође, имате обавезу да **динаре примљене у готовом новцу** уплатите на свој **текући рачун** у року од **седам радних дана**.

Пореска управа врши **надзор** над применом Закона о обављању плаћања правних лица, предузетника и физичких лица која не обављају делатност, те уколико не испуните ваше обавезе утврђене овим законом предвиђене су **новчане казне**.

⇒ Закон о обављању плаћања правних лица, предузетника и физичких лица која не обављају делатност („Сл.гласник РС”, бр. 68/2015)

## Предузетници и издавање рачуна

**Без обзира** на то да ли сте у систему паушалног опорезивања или сте у систему самоопорезивања, а пружате услуге или вршите промет добара физичким лицима, **дужни сте да евидентирате промет преко фискалне касе**. У складу са тим, имате **обавезу** да на видном месту у објекту у коме вршите промет добара на мало, тј. пружате услуге физичким лицима, **истакнете обавештење** о издавању фискалних исечака – рачуна. Такође, ако сте према Уредби **ослобођени** издавања фискалних исечака, имате обавезу да за извршени промет **издате рачун (не фискални)** сходно прописима којима се регулише заштита потрошача.

Ако обављате неку од следећих делатности немате обавезу издавања фискалних рачуна:

Шифра делатности	Опис
33.11	Поправка металних производа
33.12	Поправка машина
33.13	Поправка електронске и оптичке опреме
33.14	Поправка електричне опреме
33.15	Поправка и одржавање бродова и чамаца
33.17	Поправка и одржавање друге транспортне опреме
33.19	Поправка остале опреме
37	Уклањање отпадних вода
38.11	Скупљање отпада који није опасан
43.11	Рушење објеката
43.13	Испитивање терена бушењем и сондирањем

Шифра делатности	Опис
43.21	Постављање електричних инсталација
43.22	Постављање водоводних, канализационих, грејних и климатизационих система
43.29	Остали инсталациони радови у грађевинарству
43.31	Малтерисање
43.32	Уградња столарије
43.33	Постављање подних и зидних облога
43.34	Бојење и застакљивање
43.39	Остали завршни радови
43.91	Кровни радови
43.99	Остали непоменути специфични грађевински радови
45.20	Одржавање и поправка моторних возила
47.91	Трговина на мало посредством поште или интернета
47.99	Остала трговина на мало изван продавница, тезги и пијаца: продаја преко аутомата; продаја преко путујућих продавница (улична продаја сладоледа, лозова, кокица и штампе) – колпортери
49.10	Железнички превоз путника, даљински и регионални
49.20	Железнички превоз терета
49.31	Градски и приградски копнени превоз путника
49.32	Такси превоз
49.39	Остали превоз путника у копненом саобраћају
49.41	Друмски превоз терета
49.42	Услуге пресељења
50.30	Превоз путника унутрашњим пловним путевима
50.40	Превоз терета унутрашњим пловним путем
51.10	Ваздушни превоз путника

Шифра делатности	Опис
51.21	Ваздушни превоз терета
52.21	Услугне делатности у копненом саобраћају
53	Поштанске активности
55.90	Остали смештај – студентски и ђачки смештај
59.14	Делатност приказивања кинематографских дела
61	Телекомуникације
64	Финансијске услуге, осим осигурања и пензијских фондова
65	Осигурање, реосигурање и пензијски фондови, осим обавезног социјалног осигурања
66	Помоћне делатности у пружању финансијских услуга и осигурања
69.10	Правни послови изузев активности јавних бележника и извршитеља
74.20	Фотографске услуге
75	Ветеринарске делатности
81.10	Услуге одржавања објеката
81.21	Услуге редовног чишћења зграда
81.22	Услуге осталог чишћења зграда и опреме
81.29	Услуге осталог чишћења
81.30	Услуге уређења и одржавање околине
84.30	Обавезно социјално осигурање
85	Образовање
86	Здравствена делатност – здравствене услуге које се обезбеђују из средстава обавезног социјалног осигурања
87	Социјална заштита са смештајем
88	Социјална заштита без смештаја
90	Стваралачке, уметничке и забавне делатности

Шифра делатности	Опис
91	Делатност библиотека, архива, музеја, галерија и збирки и остале културне делатности
92	Коцкање
93	Спортске, забавне и рекреативне делатности
94.91	Делатност верских организација
95.11	Поправка рачунара и периферне опреме
95.12	Поправка комуникационе опреме
95.21	Поправка електронских апарата за широку употребу
95.22	Поправка апарата за домаћинство и кућне и баштенске опреме
95.23	Поправка обуће и предмета од коже
95.24	Одржавање и поправка намештаја
95.25	Поправка сатова и накита
95.29	Поправка осталих личних предмета и предмета за домаћинство
96.01	Прање и хемијско чишћење текстила и крзнених производа
96.02	Делатност фризерских и козметичких салона
96.03	Погребне и сродне делатности
96.09	Остале непоменуте личне услужне делатности – активности чистача ципела, носача, лица за наплату паркирања аутомобила

- ⇒ Закон о фискалним касама („Сл. гласник РС”, бр. 135/04 и 93/12)
- ⇒ Закон о заштити потрошача („Сл. гласник РС бр. 62/14, 6/16 - др. закон)
- ⇒ Уредба о одређивању делатности код чијег обављања не постоји обавеза евидентирања промета преко фискалне касе („Сл. гласник РС”, бр. 61/10, 101/10, 94/11, 83/12, 59/13, 100/14)



## Исплата личне зараде

Уколико се **определите да водите пословне књиге** имате могућност да се приликом **подношења ЈРППС** определите за исплату **личне зараде**. Уколико се не определите за исплату личне зараде приликом подношења регистрационе пријаве, у року од **15 дана од дана регистрације** можете **надлежној филијали Пореске управе** према вашем седишту поднети **обавештење у писаном облику** у коме ћете се **определити за исплату личне зараде**. Опредељење да ћете вршити исплату личне зараде **не можете мењати током године**.

**Лична зарада** је **месечни новчани износ** који сами определујете као лично примање и као такво га **евидентирате у пословним књигама**.

На **опредељени износ личне зараде** вршите **обрачун и уплату** припадајућих пореза и доприноса.

**Основицу** за обрачун **пореза** на зараду **представља бруто лична зарада** умањена за **неопорезив износ**, а **основицу** за обрачун **доприноса** представља **бруто лична зарада**. Уколико је определени износ личне зараде **нижи** од најниже прописане основице доприноса, **обрачун доприноса вршите на најнижу месечну основицу**. Уколико је определени износ личне зараде **виши** од највише месечне основице доприноса **обрачун доприноса вршите на највишу месечну основицу**. **Податак о износу најниже, односно највише месечне основице објављује Републички завод за статистику**.

**Стопе** по којима обрачунавате и плаћате порезе и доприносе су:

- **порез на зараде 10%**,
- допринос за **ПИО 26%**,
- допринос за **здравствено осигурање 10,30%**,
- допринос за осигурање за случај **незапослености 1,50%**.

Уколико сте у **радном односу** код послодавца, а **регистровани сте** и за **обављање самосталне делатности**, приликом исплате личне зараде **нисте обвезници** доприноса за **здравствено осигурање** и доприноса за осигурање за **случај незапослености**, јер се ови доприноси за вас плаћају код послодавца код којег сте у радном односу.

У случају да **не исплатите личну зараду до краја текућег месеца за претходни месец**, према Закону о доприносима за обавезно социјално осигурање, **дужни сте** да до тог рока **обрачунате и уплатите** доприносе за **обавезно социјално осигурање на најнижу важећу месечну основицу** за обрачун доприноса.

Обрачун пореза и доприноса на личну зараду **пријављујете подношењем пореске пријаве ППП ПД, у електронском облику** преко портала **е-порези**. За подношење ове пореске пријаве неопходно је да имате **електронски сертификат**, а за подношење пријаве можете користити **„интернет киоске“** који постоје у **филијалама Пореске управе**.

**Лична зарада** је исплата за коју се предузетник опредељује по својој вољи, дакле **није обавезна**.

Ако у току пословања одлучите **да престанете** са исплатом личне зараде **дужни сте** да о томе **обавестите надлежну филијалу Пореске управе** према седишту **до 15. децембра текуће године**, и у том случају нисте у обавези да од 1. јануара наредне године вршите исплату личне зараде.

- ⇒ Закон о порезу на доходак грађана („Сл. гласник РС“, бр. 24/2001, 80/2002, 80/2002 - др.закон 135/2004, 62/2006, 65/2006 - испр., 31/2009, 44/2009, 18/2010, 50/2011, 91/2011 - одлука УС, 7/2012 - усклађени дин. изн., 93/2012, 114/2012 - одлука УС, 8/2013 - усклађени дин. изн., 47/2013, 48/2013 - исп., 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн, 57/2014, 68/2014 - др. закон, 5/2015 - усклађени дин. изн., 112/2015, 5/2016 - усклађени дин. изн. и 7/2017 - усклађени дин. изн.)
- ⇒ Правилник о пореској пријави за утврђивање пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање самоопорезивањем на приходе од самосталне делатности (“Сл. гласник РС“, бр.101/16, 7/17)

## **Ако се нисте определили за исплату личне зараде**

Ако водите пословне књиге и нисте се определили за исплату личне зараде дужни сте да у року од **15 дана** од дана регистрације у АПР-у надлежној филијали Пореске управе према вашем седишту, **поднесете образац ППДГ 1С у електронском облику**. За подношење ове пореске пријаве неопходно је да имате **електронски сертификат**, а за подношење пријаве можете користити „интернет киоске“ који постоје у филијалама Пореске управе.

У наведеном обрасцу сте у обавези да **искажете процену прихода и расхода** за период **од дана оснивања до 31. децембра текуће године**. Разлика између процењених прихода и расхода исказаних у пореској пријави **представља процењену добит**. **Месечну основицу** за обрачун аконтације пореза добијате **дељењем процењене добити са бројем дана и месеци** у периоду од почетка обављања делатности до краја прве пословне године. **У број месеци** обављања делатности **урачунава се сваки месец** у којем је обвезник обављао делатност без обзира на број дана обављања делатности у том месецу.

**Када је период** за који се обрачунава допринос **краћи од месец дана**, а испуњени су услови за примену најниже месечне основице доприноса, **обрачун доприноса се врши на сразмерни износ** најниже месечне основице доприноса.

Када запослени **ради са скраћеним радним временом** по основу инвалидности у складу са решењем надлежне организације за обавезно пензијско и инвалидско осигурање, а **испуњени су услови** за примену најниже месечне основице доприноса по основу зараде

и других примања, **обрачун доприноса врши се на сразмеран износ најниже месечне основице доприноса.**

**Сразмерни износ** најниже месечне основице доприноса утврђује се од најниже месечне основице доприноса **сразмерно броју дана**, односно **броју часова рада** у месецу за који постоји обавеза обрачуна доприноса.

Уколико је опредељени износ месечне основице доприноса **нижи од најниже прописане основице** доприноса, обрачун доприноса **вршите на најнижу месечну основицу**. Уколико је опредељени износ месечне основице доприноса **виши од највише месечне основице** доприноса обрачун доприноса **вршите на највишу месечну основицу**.

**Податак** о износу најниже месечне основице доприноса **објављује се квартално**, а податак о износу највише месечне основице доприноса **објављује се месечно** (тај се износ мења сваког првог у месецу). Ове податке о најнижој, односно највишој месечној основици доприноса **објављује Републички завод за статистику**.

**Стопе** по којима се обрачунавају и плаћају порези и доприноси су:

- **порез** на зараде **10%**,
- допринос за **ПИО 26%**,
- допринос за **здравствено осигурање 10,30%**,
- допринос за осигурање за **случај незапослености 1,50%**.

Уколико **делатност обављате из радног односа**, приликом обрачуна аконтације доприноса **нисте обвезници** доприноса за **здравствено осигурање** и доприноса за **осигурање за случај незапослености**, јер се ови доприноси за вас плаћају код послодавца код којег сте у радном односу.

Ако се у току пословања одлучите да ћете **убудуће исплаћивати личну зараду** дужни сте да о томе **обавестите** надлежну **филијалу Пореске управе** према седишту, **до 15. децембра** текуће године. Исплату личне зараде вршите од 1. јануара наредне године.

Ако **у текућој години дође до значајнијих промена у вашем пословању**, промене пореских инструмената или других околности које битно утичу на висину месечне аконтације пореза/доприноса **можете поднети пореску пријаву са пореским билансом** у којој ћете исказати податке **за измену месечне аконтације**. Пријаву којом мењате аконтацију подносите у року **од 30 дана** по истеку периода за који се саставља **порески биланс**.

- ⇒ Закон о порезу на доходак грађана („Сл. гласник РС”, бр. 24/2001, 80/2002, 80/2002 - др.закон 135/2004, 62/2006, 65/2006 - испр., 31/2009, 44/2009, 18/2010, 50/2011, 91/2011 - одлука УС, 7/2012 - усклађени дин. изн., 93/2012, 114/2012 - одлука УС, 8/2013 - усклађени дин. изн., 47/2013, 48/2013 - исп., 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн., 57/2014, 68/2014 - др. закон, 5/2015 - усклађени дин. изн., 112/2015, 5/2016 - усклађени дин. изн. и 7/2017 - усклађени дин. изн.)
- ⇒ Закон о доприносима за обавезно социјално осигурање (“Службени гласник РС”, бр. 84/2004, 61/2005, 62/2006, 5/2009, 52/2011, 101/2011, 7/2012 - усклађени дин. изн., 8/2013 - усклађени дин. изн., 47/2013, 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн., 57/2014, 68/2014 - др. закон, 5/2015 - усклађени дин. изн., 112/2015, 5/2016 - .усклађени дин. изн., и 7/2017 - .усклађени дин. изн.)
- ⇒ Правилник о пореској пријави за утврђивање пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање самоопорезивањем на приходе од самосталне делатности („Службени гласник РС“, бр.101/16, 7/17)

## Запошљавање радника

Ако сте предузетник који води пословне књиге или сте паушално опорезовани обвезник имате могућност да у складу са вашим потребама **запошљавате раднике и вршите обрачун и уплату зарада за њих**. Ангажовање запослених за рад у радном односу врши се **закључењем уговора о раду** на одређено и неодређено време. Уговор о раду представља сагласност воља уговорних страна у писаној форми и треба да садржи све **елементе дефинисане Законом о раду**. Поред запослених који су у радном односу, **можете ангажовати одређена лица** и за рад ван радног односа, као што су **уговори о делу, уговори о привременим и повременим пословима, уговори о допунском раду и друго**.

**Основицу** за обрачун пореза представља **брutto зарада умањена за неопорезив износ**, а **основицу** за обрачун доприноса представља **брutto зарада**.

Уколико је опредељени износ зараде **нижи од најниже месечне основице доприноса, обрачун и уплату доприноса вршите на најнижу месечну основицу**. Податак о износу најниже месечне основице објављује Републички завод за статистику и то квартално. Уколико је опредељени износ зараде виши од највише месечне основице доприноса, **обрачун и уплату доприноса вршите на највишу месечну основицу**. Податак о износу највише месечне основице објављује Републички завод за статистику и то месечно.

**Стопе** по којима се обрачунавају и плаћају порези и доприноси су:

- **порез** на зараде **10%**,
- допринос за **ПИО 26%**,
- допринос за **здравствено осигурање 10,30%**,
- допринос за осигурање за **случај незапослености 1,50**.

Приликом исплате зараде запосленима дужни сте да **пре сваке исплате зараде** поднесете пореску пријаву, на **обрасцу ППП ПД**. У пријаву ППП ПД уносите тражене податке, о исплати оцу прихода, висини зараде, обрачунатом порезу и обрачунатим доприносима за обавезно социјално осигурање на терет запосленог и терет послодавца, као и датум када намеравате да извршите уплату (поље 1.4. ППП ПД - Датум плаћања).

**Плаћање обрачунатог пореза и доприноса** за обавезно социјално осигурање дужни сте да извршите **најкасније на дан** који сте у **ППП ПД пријави навели** као датум исплате прихода.

Уколико то **не учините**, на износ обрачунатог пореза и доприноса **обрачунава се камата**.

**ППП ПД** подносите у **електронском облику** преко **портала Пореске управе, е-порези**. На порталу Пореске управе налази се и упуство за попуњавање обрасца пријаве (у делу Правна лица/ Обједињена наплата/ Порески прописи). Електронским путем вам се доставља **обавештење о успешном подношењу ППП ПД** пријаве у коме се налази **број додељен пореској пријави**, као и **БОП** - број одобрења за плаћање који **уписујете у налогу за пренос**.

⇒ Закон о порезу на доходак грађана („Сл. гласник РС”, бр. 24/2001, 80/2002, 80/2002 - др.закон 135/2004, 62/2006, 65/2006 - испр., 31/2009, 44/2009, 18/2010, 50/2011, 91/2011 - одлука УС, 7/2012 - усклађени дин. изн., 93/2012, 114/2012 - одлука УС, 8/2013 - усклађени дин. изн., 47/2013, 48/2013 - исп., 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн, 57/2014, 68/2014 - др. закон, 5/2015 - усклађени дин. изн., 112/2015, 5/2016 - усклађени дин. изн. и 7/2017 - усклађени дин. изн.)



- ⇒ Закон о доприносима за обавезно социјално осигурање (“Службени гласник РС”, бр. 84/2004, 61/2005, 62/2006, 5/2009, 52/2011, 101/2011, 7/2012 - усклађени дин. изн., 8/2013 - усклађени дин. изн., 47/2013, 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн., 57/2014, 68/2014 - др. закон, 5/2015 - усклађени дин. изн., 112/2015, 5/2016 - усклађени дин. изн., и 7/2017 - усклађени дин. изн.)
- ⇒ Правилник о пореској пријави за утврђивање пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање самоопорезивањем на приходе од самосталне делатности („Службени гласник РС“, бр.101/16, 7/17)
- ⇒ Закон о раду („Сл. гласник РС бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 - УС “)

## Ангажовање пословође и чланова породице

Ваше послове можете препустити другом пословно способном физичком лицу, односно пословођи. **Пословођа може обављати све ваше послове које сте му поверили или само одређене.**

Уколико су за обављање делатности **прописани посебни услови** у погледу личних квалификација предузетника, **пословођа мора да испуњава те услове.**

Пословођа има својство **законског заступника** и зато се региструје у складу са законом о регистрацији. **Пословођа мора бити у радном односу** код вас.

Уколико сте именовали пословођу дужни сте да **пре сваке исплате зараде поднесете** пореску пријаву на **обрасцу ППП ПД** на исти начин као код исплате зараде за запосленог, **без обзира** да ли сте у систему **паушално опорезованих** обвезника или **водите пословне књиге.**

**Члан породичног домаћинства** предузетника **може бити радно ангажован** по основу уговора о раду и у том смислу има својство запосленог, те **обрачун пореза и доприноса**, за тог члана породичног домаћинства, **вршите као и за остале запослене.** Чланови породичног домаћинства су: брачни друг, деца, усвојеници и родитељи.

**Члан породичног домаћинства** предузетника, такође, **може бити радно ангажован без заснивања радног односа** у следећим случајевима:

- 1) **повремено током дана и то искључиво у седишту**, ако је његово присуство неопходно због природе ваше делатности (да се не би током радног времена затварала ваша трговинска радња, да би се утоварила роба, да би се очистио пословни простор и сл.),
- 2) **уколико се бавите делатостима старих заната** током оспособљавања за обављање делатности старих заната, односно послова домаће радиности,
- 3) **када користите годишњи одмор** у складу са законом.

⇒ Закон о привредним друштвима („Сл. гласник РС“, бр. 36/11, 99/11, 83/14 - др. закон, 5/15)

## Привремени прекид обављања делатности

Предузетници који у току године привремено прекину обављање делатности **подносе АПР-у Регистрациону пријаву** промене података о предузетнику уписаном у регистар привредних субјеката. Приликом подношења регистрационе пријаве промене података **подносите прву страну пријаве**, као и **додатак 06 – прекид** и наставак обављања делатности предузетника где **уносите период у коме нећете обављати делатност**.

О прекиду обављања делатности **дужни сте да истакнете обавештење** на месту где обављате делатност.

Прекид обављања делатности **не може** да се утврђује **ретроактивно**.

У случају привременог прекида обављања делатности, **предузетник који води пословне књиге**, надлежној филијали Пореске управе према свом седишту **подноси образац ППДГ 1С**, као и **порески биланс** у року од **30 дана** од дана прекида обављања делатности.

**У обрасцу ППДГ 1С** у делу - 7. - Подаци за утврђивање коначне обавезе пореза и делу - 8. - Подаци за утврђивање коначне обавезе доприноса, **у обавези сте** да искажете износ обрачунатог и плаћеног пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање на приходе од самосталне делатности **за порески период до дана прекида** обављања делатности.

**У периоду прекида** обављања делатности **немате** обавезу плаћања пореза на приходе од самосталне делатности.

**Обавеза** плаћања доприноса за обавезно социјално осигурање **у том периоду мирује**, осим у случају да **сами желите да наставите да плаћате** доприносе и за време привременог прекида.

Уколико се **одлучите за наставак плаћања** доприноса и у периоду прекида обављања делатности, у обрасцу ППДГ 1С **исказујете месечну основицу доприноса**, која **не може бити нижа од најниже, ни виша од највише** месечне основице доприноса. Податак о износу најниже месечне основице доприноса објављује се квартално, а податак о износу највише месечне основице објављује се месечно (тај се износ мења сваког првог у месецу). Ове податке објављује **Републички завод за статистику**.

**Стопе** по којима се обрачунавају и плаћају доприноси:

- допринос за **ПИО 26%**,
- допринос за **здравствено осигурање 10,30%**,
- допринос за осигурање за **случај незапослености 1,5%**.

Кад **почнете** да обављате делатност **након прекида**, дужни сте да **у року од 15 дана** од дана поновног отпочињања обављања делатности, **поднесете образац ППДГ 1С** који попуњавате на исти начин као и у случају кад започињете обављање делатности.

Предузетник који је у **систему паушалног опорезивања**, **нема обавезу** подношења пореске пријаве, већ надлежној филијали Пореске управе према свом седишту **даје обавештење о привременом прекиду** обављања делатности.

Надлежна филијала **доноси решење** о утврђивању **коначне обавезе** пореза на доходак грађана на приходе од обављања самосталне делатности и доприноса за обавезно социјално осигурање **за период до дана прекида** обављања делатности.

- ⇒ Закон о порезу на доходак грађана („Сл. гласник РС”, бр. 24/2001, 80/2002, 80/2002 - др.закон 135/2004, 62/2006, 65/2006 - испр., 31/2009, 44/2009, 18/2010, 50/2011, 91/2011 - одлука УС, 7/2012 - усклађени дин. изн., 93/2012, 114/2012 - одлука УС, 8/2013 - усклађени дин. изн., 47/2013, 48/2013 - исп., 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн, 57/2014, 68/2014 - др. закон, 5/2015 - усклађени дин. изн., 112/2015, 5/2016 - усклађени дин. изн. и 7/2017 - усклађени дин. изн.)
- ⇒ Закон о доприносима за обавезно социјално осигурање (“Службени гласник РС”, бр. 84/2004, 61/2005, 62/2006, 5/2009, 52/2011, 101/2011, 7/2012 - усклађени дин. изн., 8/2013 - усклађени дин. изн., 47/2013, 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн., 57/2014, 68/2014 - др. закон, 5/2015 - усклађени дин. изн., 112/2015, 5/2016 - .усклађени дин. изн., и 7/2017 - .усклађени дин. изн.)
- ⇒ Закон о привредним друштвима („Сл. гласник РС”, бр. 36/11, 99/11, 83/14 - др. закон, 5/15)
- ⇒ Правилник о пореској пријави за утврђивање пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање самоопорезивањем на приходе од самосталне делатности („Службени гласник РС”, бр.101/16, 7/17)

## Престанак обављања делатности

Предузетник престаје са радом **одјавом или по сили закона**.

Предузетник који **одјавом** престаје са обављањем делатности **подноси АПР-у** Регистрациону пријаву **брисања предузетника** уписаног у регистар привредних субјеката. Ову пријаву можете поднети на истом месту где и регистрациону пријаву ЈРППС. Уз попуњену регистрациону пријаву **потребно је да приложите АПР-у** и:

- **уверење/потврду** надлежне организационе јединице Пореске управе према вашем седишту **којим се потврђује** да је на дан издавања уверења предузетник **измирио пореске обавезе** по основу пореза на приходе од обављања самосталне делатности и доприноса за пензијско и инвалидско осигурање **које није старије од пет дана** у моменту подношења захтева за брисање из регистра,
- **уверење/потврду** пореске администрације надлежне јединице локалне самоуправе **којом се потврђује** да је на дан издавања уверења предузетник измирио обавезе **по основу локалних комуналних такси** и сл. **које није старије од пет дана** у моменту подношења захтева за брисање из регистра.

Предузетник престаје да ради **по сили закона**:

- **смрћу** или трајним **губитком пословне способности**;
- **истеком времена** на које је **регистрован**, ако се регистровао на одређено време;
- ако му је **рачун у блокади** дуже од **две године**, на основу захтева за брисање из регистра који поднесе Народна банка Србије или Пореска управа;
- ако је **правоснажном пресудом** утврђена **ништавост регистрације**;

- ако му је **правоснажном пресудом**, извршном одлуком надлежног органа или суда части коморе у коју је учлањен **забрањено обављање делатности**;
- у случају **престанка важења одобрења**, сагласности или другог акта надлежног органа који је посебним законом прописан као **услов за регистрацију**;
- у **другим случајевима** прописаних законом.

У случају престанка обављања делатности, предузетник **који води пословне књиге** подноси **образац ППДГ 1С**, а предузетник који је у систему **паушалног опорезивања подноси обавештење** и поступа на исти начин као и у случају привременог прекида обављања делатности.

- ⇒ Закон о порезу на доходак грађана („Сл. гласник РС”, бр. 24/2001, 80/2002, 80/2002 - др.закон 135/2004, 62/2006, 65/2006 - испр., 31/2009, 44/2009, 18/2010, 50/2011, 91/2011 - одлука УС, 7/2012 - усклађени дин. изн., 93/2012, 114/2012 - одлука УС, 8/2013 - усклађени дин. изн., 47/2013, 48/2013 - исп., 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн., 57/2014, 68/2014 - др. закон, 5/2015 - усклађени дин. изн., 112/2015, 5/2016 - усклађени дин. изн. и 7/2017 - усклађени дин. изн.)
- ⇒ Закон о доприносима за обавезно социјално осигурање (“Службени гласник РС”, бр. 84/2004, 61/2005, 62/2006, 5/2009, 52/2011, 101/2011, 7/2012 - усклађени дин. изн., 8/2013 - усклађени дин. изн., 47/2013, 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн., 57/2014, 68/2014 - др. закон, 5/2015 - усклађени дин. изн., 112/2015, 5/2016 - .усклађени дин. изн., и 7/2017 - .усклађени дин. изн.)
- ⇒ Закон о привредним друштвима („Сл. гласник РС”, бр. 36/11, 99/11, 83/14 - др. закон, 5/15)



- ⇒ Правилник о пореској пријави за утврђивање пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање самоопорезивањем на приходе од самосталне делатности („Службени гласник РС“, бр.101/16, 7/17)

АПР

## Предузетник – пољопривредник

Уколико као физичко лице остварујете приходе обављањем **делатности пољопривреде и шумарства**, односно приходе од пољопривредних и шумских делатности, **стичете статус предузетника** и **имате обавезу вођења пословних књига у случају:**

- ако сте се као **носилац регистраног пољопривредног газдинства** које је уписано у регистар пољопривредних газдинстава, **определили да имате својство предузетника** подношењем **пореске пријаве ППДГ 1С** надлежном пореском органу,
- ако је регистровано пољопривредно газдинство **обвезник пореза на додату вредност**.

Ако као физичко лице остварујете приходе од пољопривреде, а **немате статус предузетника**, немате **ни обавезу вођења пословних књига**.

⇒ Закон о порезу на доходак грађана („Сл. гласник РС”, бр. 24/2001, 80/2002, 80/2002 - др.закон 135/2004, 62/2006, 65/2006 - испр., 31/2009, 44/2009, 18/2010, 50/2011, 91/2011 - одлука УС, 7/2012 - усклађени дин. изн., 93/2012, 114/2012 - одлука УС, 8/2013 - усклађени дин. изн., 47/2013, 48/2013 - исп., 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн, 57/2014, 68/2014 - др. закон, 5/2015 - усклађени дин. изн., 112/2015, 5/2016 - усклађени дин. изн. и 7/2017 - усклађени дин. изн.)

## Предузетници у систему ПДВ-а

Ако вам је **промет** добара и услуга у претходних 12 месеци мањи од **8.000.000 динара**, или ако при отпочињању обављања делатности **процењујете да у наредних 12 месеци нећете остварити** промет већи од тог износа, сматра се да сте **мали порески обвезник**.

У том случају **не обрачунавате ПДВ, не исказујете ПДВ у рачунима**, немате право на одбитак претходног пореза и нисте дужни да водите евиденцију која је прописана законом о порезу на додату вредност.

Ипак, иако спадате у мале пореске обвезнике, **имате могућност** да се определите за обавезу плаћања ПДВ-а, **ако то желите**.

Тада сте дужни да **поднесете евиденциону пријаву (ЕППДВ)** надлежној филијали Пореске управе према вашем седишту.

Када се **евидентирате у систем ПДВ-а** стичете сва права и обавезе које обвезник ПДВ има по закону (издајете рачуне са исказаним ПДВ-ом, водите прописане евиденције...). У овом случају **обавеза плаћања ПДВ-а траје најмање две године**. Тек по истеку овог рока, можете **поднети захтев за престанак обавезе** плаћања ПДВ-а надлежној филијали Пореске управе према вашем седишту.

Ако у **претходних 12 месеци** остварите укупан промет **већи од 8.000.000 динара**, дужни сте да се **евидентирате у систем ПДВ-а** и да **поднесете евиденциону пријаву (ЕППДВ)** надлежној филијали Пореске управе према вашем седишту.

***На пример – предузетник који није у систему ПДВ-а и који је отпочео делатност 18.10.2016. године је до 16.10.2017. издао укупно 46 рачуна, у укупном износу***

*од 7.895.560,00 динара. Дана 17.10.2017. године он издаје рачун на износ од 200.000,00 динара. Сада је укупан промет у претходних 12 месеци 8.095.560,00 динара. Предузетник је остварио промет већи од 8.000.000 динара. Дужан је да Пореској управи преда ЕППДВ пријаву (најкасније до 15.11.2017.год.) и да почне да испуњава све обавезе које су Законом о ПДВ-у дефинисане.*

Евиденциона пријава се подноси **најкасније до истека првог рока** за предају **периодичне пореске пријаве**. На основу поднете евиденционе пријаве надлежни порески орган вам издаје **потврду о извршеном евидентирању** за ПДВ.

Ако вам се **измени неки од података** из евиденционе пријаве **дужни сте** да о томе **писмено обавестите** надлежну филијалу Пореске управе, подношењем обрасца ИЕППДВ најкасније у року од 5 дана од дана настанка измене.

- ⇒ Закон о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС”, бр. 84/2004, 86/2004 - испр., 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн., 68/2014 - др. закон, 142/2014, 5/2015 - усклађени дин. изн., 83/2015, 5/2016 - усклађени дин. изн., 108/2016 и 7/2017 - усклађени дин. изн.)
- ⇒ Правилник о облику и садржини пријаве за евидентирање обвезника ПДВ, поступку евидентирања и брисања из евиденције и о облику и садржини пореске пријаве ПДВ („Сл. гласник РС”, бр. 123/12, 115/13, 66/14, 86/15, 11/16)

## Обавезе обвезника ПДВ-а

Ако сте на основу поднете евиденционе пријаве ушли у систем ПДВ-а дужни сте да:

- **издајете ПДВ рачуне** о извршеном промету добара и услуга,
- **водите евиденцију** и сачињавате **преглед обрачуна** ПДВ-а,
- **подносите пореске пријаве**,
- **обрачунавате и плаћате ПДВ**,
- достављаате **измену података** из евиденционе пријаве Пореској управи.

⇒ Закон о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС”, бр. 84/2004, 86/2004 - испр., 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн., 68/2014 - др. закон, 142/2014, 5/2015 - усклађени дин. изн., 83/2015, 5/2016 - усклађени дин. изн., 108/2016 и 7/2017 - усклађени дин. Изн)

## Обрачунавање и плаћање ПДВ-а

**Порески период** за који се обрачунава ПДВ, предаје пореска пријава и плаћа ПДВ може бити **календарски месец или календарско тромесечје**.

Ако **први пут започнете** ПДВ активност у текућој календарској години, независно од дана регистрације за обављање делатности, **за текућу и наредну** календарску годину ваш порески период је **календарски месец**.

Ако сте у **предходних 12 месеци** остварили укупан промет **већи од 50.000.000 динара** ваш порески период је **календарски месец**. Ако је ваш укупан промет у претходних 12 месеци **мањи од 50.000.000 динара** ваш порески период је **календарско тромесечје**. Ако вам је одобрен тромесечни порески период можете да поднесете надлежном пореском органу **захтев за промену пореског периода** у календарски месец, **најкасније до 15. јануара** текуће календарске године. Одобрени порески период траје **најмање 12 месеци**.

**Пореска пријава ПДВ** подноси се **у року од 15 дана** по истеку пореског периода. Ову пореску пријаву подносите **независно** од тога да ли **имате обавезу** плаћања ПДВ-а у том пореском периоду.

Овај рок подношења пореске пријаве не важи за оне обвезнике **који се бришу из система ПДВ-а** Ти обвезници подносе пореску пријаву **на дан подношења захтева за брисање** из система ПДВ-а.

ПДВ исказан у пореској пријави плаћате у року за подношење пореске пријаве.

Изузетно, **ако сте поднели захтев за брисање** из система ПДВ-а у том случају дужни сте да платите ПДВ **у року од 15 дана** од дана подношења пореске пријаве.

Када одлучите да **престанете да обављате делатност** и ако поднесете **захтев за брисање** из регистра (АПР), онда ПДВ плаћате **до дана подношења захтева за брисање**.

Пореска пријава се **подноси искључиво у електронском облику, преко портала е-порези**.

За подношење ове пореске пријаве неопходно је да имате **електронски сертификат**, а за подношење пријаве можете користити **„интернет киоске“** који постоје у филијалама Пореске управе.

Уз пореску пријаву, од 1. јануара 2018. године дужни сте да поднесете и преглед обрачуна ПДВ-а. Ако уз пореску пријаву не поднесете и преглед обрачуна ПДВ-а сматра се да пореска пријава није поднета.

- ⇒ Закон о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС“, бр. 84/2004, 86/2004 - испр, 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн, 68/2014 - др. закон, 142/2014, 5/2015 - усклађени дин. изн, 83/2015, 5/2016 - усклађени дин. изн, 108/2016 и 7/2017 - усклађени дин. изн.)
- ⇒ Правилник о облику и садржини пријаве за евидентирање обвезника ПДВ, поступку евидентирања и брисања из евиденције и о облику и садржини пореске пријаве ПДВ („Сл. гласник РС“, бр. 123/12, 115/13, 66/14, 86/15, 11/16)

## Брисање из система ПДВ-а

Ако у **предходних 12 месеци нисте остварили** укупан промет **већи од 8.000.000** динара, можете надлежној филијали Пореске управе према вашем седишту поднети **захтев за брисање** из система ПДВ-а. На основу поднетог захтева за брисање надлежни порески орган спроводи поступак и издаје **потврду о брисању** из евиденције за ПДВ.

Када одлучите да **престанете да обављате самосталну делатност**, дужни сте да, најкасније **у року од 15 дана** пре подношења захтева за брисање из регистра (АПР), надлежној филијали Пореске управе поднесете захтев за брисање из евиденције обвезника ПДВ-а.

Агенција за привредне делатности (АПР) **не може извршити брисање** обвезника из регистра **без потврде** Пореске управе да тај обвезник више није у систему ПДВ-а.

**Захтев за брисање** из евиденције ПДВ-а **обавезно** садржи податак о **датуму престанка обављања ПДВ активности**.

**Уз захтев за брисање** из евиденције ПДВ-а **дужани сте** да на дан престанка ПДВ активности:

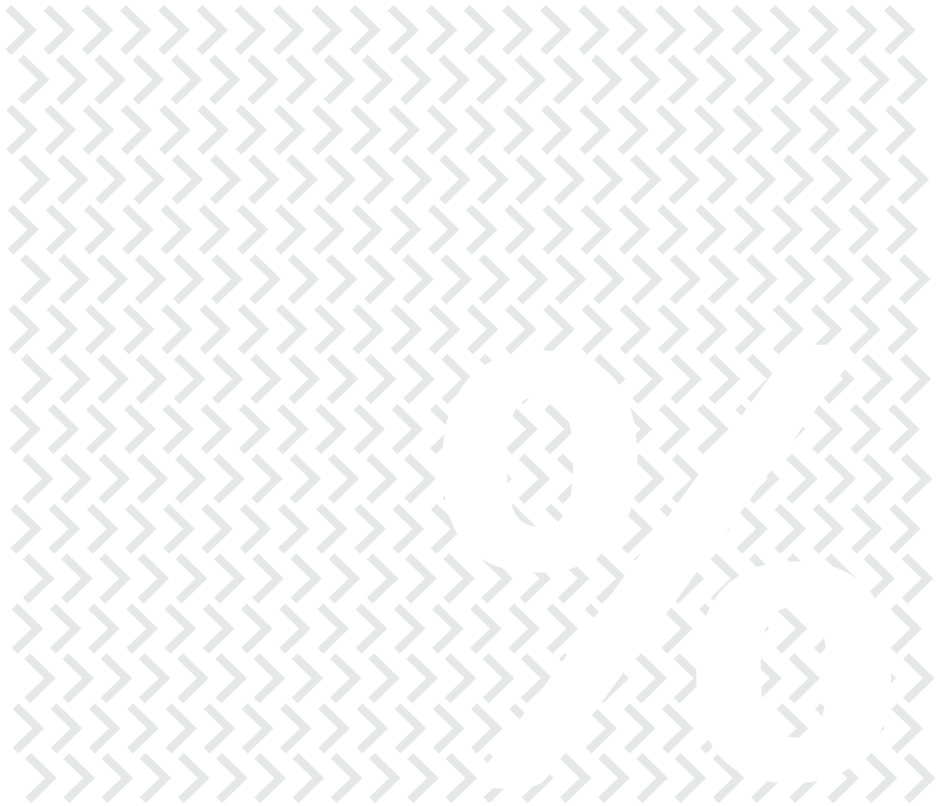
- 1) извршите **попис добара**, укључујући **опрему, објекте** за вршење делатности и **улагања** у објекте, као и **датих аванса**, по основу којих сте имали право на одбитак претходног пореза и да о томе **сачините пописну листу**;
- 2) извршите **исправку одбитка претходног пореза** за опрему, објекте и улагања у објекте;
- 3) утврдите **износ претходног пореза** за добра, (осим за опрему, објекте и улагања у објекте), и за дате авансе.



Износ исправљеног одбитка претходног пореза и износ претходног пореза за добра **исказујете као дуговани ПДВ** у пореској пријави. Пореску пријаву подносите за период **од дана почетка** пореског периода у којем је поднет захтев за брисање **до дана престанка** обављања ПДВ активности. Уз пореску пријаву подносите и **пописну листу**.

- ⇒ Закон о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС”, бр. 84/2004, 86/2004 - испр, 61/2005, 61/2007, 93/2012, 108/2013, 6/2014 - усклађени дин. изн, 68/2014 - др. закон, 142/2014, 5/2015 - усклађени дин. изн, 83/2015, 5/2016 - усклађени дин. изн, 108/2016 и 7/2017 - усклађени дин. изн)
- ⇒ Правилник о облику, садржини и начину вођења евиденције о ПДВ и о облику и садржини прегледа обрачуна ПДВ („Сл. гласник РС”, број 80/16, 109/16)





За све информације у надлежности Пореске управе  
можете се обратити и Контакт центру



Број телефона Контакт центра,  
за позиве са фиксног телефона  
из било ког места у Републици Србији је:

0700-700 007

За позиве са мобилног телефона  
или из иностранства, позовите:

011-33 10 111

Уколико желите да разговарате или се консултујете  
у вези са Вашим пореским правима и обавезама,  
посетите један од шалтера  
"ВАШ ПОРЕЗНИК" у филијалама Пореске управе

Питања можете упутити и писаним путем,  
попуњавањем обрасца на сајту Пореске управе

[www.purs.gov.rs](http://www.purs.gov.rs)

